

商工会等職員新規採用試験実施要領  
[平成26年4月採用]

1 試験職種・採用予定人員等

試験職種	職務内容	予定人員
商工会職員	経営相談等の補助的業務 及び記帳等の指導業務等	若干名

2 受験資格

次の～のいずれにも該当すること。

高校卒業以上の者

昭和58年4月2日以降に生まれた人、経験不問

普通自動車免許を有する者（平成26年3月までに取得見込みを含む）

県下いずれの地域の商工会へも勤務できる者

3 受験手続

(1) 提出書類

履歴書 1通（原則として弊会指定様式の履歴書を使用のこと）

（注）履歴書の所定の欄に、1次試験（筆記試験）の受験希望  
会場（県南会場又は県北会場）を明記のこと。

返信用封筒 1通（住所、氏名等記入の上、80円切手を貼付のこと。）

(2) 受付期間

平成25年7月25日（木）～8月30日（金）＜必着・当日消印有効＞

（注）提出書類を持参する場合の受付時間は、以下のとおり。

午前9時から午後5時まで（土曜日、日曜日、祝日を除く）

(3) 申し込み先（問合せ先）

〒700-0817 岡山市北区弓之町4番19-401

岡山県商工会連合会 総務課 情報人事係

電話 086 224 4341

FAX 086 222 1672

(4) 受験票の交付

書類選考後、1次試験受験者には、受験票を試験日の概ね1週間前に送付

4 試験日・場所及び試験内容（書類選考後、下記の試験を実施）

(1) 1次試験（筆記試験）

試験日 平成25年9月20日（金）9:30～12:30

試験会場 1次試験（筆記試験）は、県南会場及び県北会場の2か所で同時  
開催。いずれか都合の良い会場で受験のこと。

[ 県南会場 ] サン・ピーチ OKAYAMA

岡山市北区駅前町 2-3-31 TEL 086-225-0631

[ 県北会場 ] 作州津山商工会久米支所

津山市南方中 1690-1 TEL 0868-57-3398

#### 試験内容

区 分	出 題 分 野
一 般 教 養	商工会職員として必要な一般的な知識及び教養
小 論 文	当日テーマを発表

#### ( 2 ) 2 次試験 ( 面接試験 )

試 験 日 平成 2 5 年 1 0 月 1 8 日 ( 金 ) 1 3 : 3 0 ~ 1 6 : 0 0

場 所 サン・ピーチ OKAYAMA

1 次試験の合格者に 2 次試験の案内を直接通知

試験内容

面接試験

#### 5 最終合格者の発表

平成 2 5 年 1 1 月下旬頃

#### 6 給 与

商工会統一給与規程により俸給を支給。このほか、扶養・住居・通勤・期末手当等を支給。

経験年数等がある場合、一定の基準で加算。

#### 7 採用日

原則として、平成 2 6 年 4 月 1 日採用予定。

#### 8 商工会業務内容等説明会の開催

新規採用職員の募集に際して、商工会業務内容等説明会（いわゆる企業説明会）を開催する。なお、同説明会への参加は任意であり、採用試験受験の必須要件ではない。

この説明会の開催により、受験者に対し商工会業務並びに服務・待遇等の概要を事前に説明することにより、採用前後の意識的ギャップの解消を図り、早期離職等を防止するとともに商工会業務に対する理解度の向上を図る。

開催日時 平成 2 5 年 8 月 1 0 日 ( 土 ) 1 1 : 0 0 ~ 1 2 : 0 0

場 所 サン・ピーチ OKAYAMA

参加申込 8 月 8 日 ( 木 ) までに以下の方法により、氏名及び年齢を連絡の上、申込み。

・電 話 0 8 6 - 2 2 4 - 4 3 4 1 ( 担当 山岡、額田 )

・メール yamaoka@okasci.or.jp